1 **Razón Social: CADSI centro de análisis y desarrollo de sistemas informáticos**

1.1. **LOGO**:



1.2. Eslogan: **Desarrollando a su medida**

1.3. **Misión**

Somos una empresa de desarrollo de software que busca solucionar necesidades por medio de sistemas óptimos e intuitivos para darles una comodidad a nuestros clientes

1.4. **Visión**

CADSI, como empresa enfocada al desarrollo de soluciones tecnológicas, espera ser en corto plazo una pionera en el modelo de negocio y cabecera en el mercado de software a la medida, a mediano se estima convertirse en una traslatina con impulsos de evolucionar, a largo plazo, a una multinacional con varias sedes y dependencias en el mundo.

2 -**Nombre de software: SAAF software de análisis activos fijos**



SAAF a largo de sus funciones no solo brindara un simple inventario, el sistema nos otorga información pertinente de

* Localización
* Tiempo de uso
* Proveedores
* Garantías
* Mantenimientos (periodicidad)
* Características físicas
* Estado (Activo, Inactivo, Reposo)
* Asignación
* Almacenamiento de Facturas y actas de servicio técnico
* ID activos
* Leasing
* Control de roles
* Depreciación de activos
* Alertas
* Requerimientos (Mantenimientos y solicitud de compra por email)

3 - Búsqueda de cliente

**Liceo San Isidro Norte (LSIN)**

En la búsqueda de cliente nos vamos a enfocar en el Liceo San Isidro Norte ubicado en DIRECCIÓN: Cr. 92 No. 132- 47 de la ciudad de Bogotá, en el cual se le va a realizar una visita técnica con el fin de identificar si posee un control de sus activos fijos o si requiere de uno de ellos, una vez determinado esto se realizará una entrevista con el responsable del proceso para plantearle preguntas, adquiriendo así los datos y la información pertinente sobre los procesos a optimizar, generando así un protocolo para detallar los requerimientos y los alcances del software que se acomode a su necesidad, teniendo en cuenta los recursos disponibles (tiempo, costos, personal).

**Misión.**

El Liceo San Isidro Norte está comprometido en formar estudiantes CON CALIDEZ y EXCELENCIA proporcionando ambientes de agradable convivencia y escenarios de alta concentración académica basados en la investigación científica, tecnológica y el manejo de un idioma extranjero. Enmarcando siempre en la comunidad la búsqueda de una mejora en la calidad de vida y seguimiento a Dios por cada uno de sus miembros.

**Visión.**

El Liceo San Isidro Norte en 2014 será una comunidad educativa con reconocimientos en sus investigaciones científicas, proyectos micro empresariales, el manejo del inglés como segunda lengua y certificaciones en el sistemas de gestión de la calidad. Formará estudiantes líderes en el ámbito académico y los valores humano que nos posicionan dentro de los 100 mejores colegio de nuestra localidad.

Nuestra comunidad buscará la solidez institucional, estableciendo procesos de la calidad que asegure la eficiencia educativa y administrativa con el apoyo del mejor talento humano y la modernización de las instalaciones estaremos entonces caracterizados por prestar un servicio educativo de calidad.

3.1 **Qué es un activo fijo**

 Activo fijo es un bien de una empresa, ya sea tangible o intangible, que no puede convertirse en líquido a corto plazo y que normalmente son necesarios para el funcionamiento de la empresa y no se destinan a la venta. Son **ejemplos de activos fijos**: bienes inmuebles, maquinaria, material de oficina, etc.

Activo tangible: a**ctivo** material que se puede ver y tocar

Activo intangible: definido por su propio nombre, es decir, no es tangible, no puede ser percibido físicamente ej. Marcas, derechos de autor, licencias de uso

**Técnicas de recolección**

**Entrevista:** Se recomienda usar este método de recolección inicialmente, ya que por medio de este vamos a conocer de antemano toda la información que nos brindara el cliente de manera personal y verbal, lo cual ayudará a que profundicemos más sobre el manejo de los activos de la institución y de los manejos que le tienen a los mismos dentro del lugar

| Entrevistado |  | Cargo |  | Fecha |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Numero de Identificación |  | Ciudad |  | Edad |  |
| E-Mail |  | Teléfono |  | Genero |  |
| Cuestionario entrevista | | | | | Datos |
| **¿Alguna vez ha manejado un control de los activos que adquiere para la institución?** |  | | | |  |
| **¿Cuántas y cuáles áreas manejan el control de este tema en su institución?** |  | | | |  |
| **¿Ha solicitado garantías a los proveedores de los activos? / ¿ Cuenta con calidad de la garantia?** |  | | | |  |
| **¿Los activos en funcionamiento en su mayoría fueron adquiridos nuevos o usados?** |  | | | |  |
| **¿Podría darnos una breve descripción del proceso de compra o adquisición de un activo?** |  | | | |  |
| **¿Conoce la vida util de cada uno de los activos?** |  | | | |  |
| **¿ Conoce la cantidad de activos desplagados en institución?** |  | | | |  |
| **Observaciones** | | | | | |
|  | | | | | |
|
|
|
|
|
|
|
|

**Encuesta:** La encuesta funcionara para saber, por medio de preguntas cerradas, el nivel de conocimiento sobre los activos fijos de la empresa, Fecha de compra, proveedor, estado actual (Activo, Inactivo) y físico (adecuado. No adecuado), periodicidad de mantenimiento, garantías, etc.

Conociendo su control de activos Fijos

El presente formulario brindara al equipo de análisis y desarrollo identificar el control que tiene usted o su institución sobre los activos fijos, y de esta manera optimizar el manejo de los mismos agregándole, a usted y a su equipo de trabajo, comodidad y seguridad al momento de tomar decisiones gerenciales o administrativas.

\*Obligatorio

Nombre:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

email:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. La trazabilidad de activos fijos actual es: \*

Manual

Sistematizado

2. ¿Qué tan seguro es el manejo de sus activos en este momento? \*

Me asusta

1

2

3

4

5

Confío ciegamente

3. ¿la institución cuenta con los activos fijos rotulados o codificados bajo las normatividad respectiva? \*

Sí

NO

4. En caso de ser si la respuesta anterior, explique brevemente como realiza este rotulado con un ejemplo

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. ¿Quienes manejan el control de activos de su institución? \*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. ¿Conoce usted la depreciación de activos? \*

Si

No

7. ¿Aplica esta depreciación con los activos de la institución? \*

SI

No

8. En caso de ser si la respuesta anterior, detalle brevemente el manejo que le aplica.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. ¿Tiene Activos que ya hayan cumplido su vida útil? \*

SI

No

Tal vez

11. ¿Asigna usted los activos fijos a un responsable de su institución? \*

SI

NO

12. ¿Conoce la localización y/o responsable de cada uno de sus activos Fijos? \*

Si

No

13. ¿Maneja usted una auditoria de los activos cuando son entregados por el responsable asignado? \*

Si

No

14. ¿Bajo qué parámetros o soportes lleva a cabo esta auditoria? explique brevemente.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. ¿La institución cuenta con un sistema de préstamos interno de los activos? \*

SI

NO

16. ¿Cuál es el procedimiento estándar al dar de baja un activo fijo? \*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. ¿Cuál es el procedimiento de los activos fijos después de haber sido entregados por el proveedor?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. ¿Se Conserva toda la documentación respectiva de sus proveedores (Facturas, Actas de Mantenimiento)? \*

Si

NO

19. En caso de ser SI la respuesta anterior ¿Como hace el manejo/archivo de estos documentos?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20. ¿Maneja contrato o cláusula de garantía para sus activos fijos? \*

SI, el brindado por el proveedor del activo

Si, contrato de mantenimiento independiente del proveedor

No

21. ¿Alguna vez ha solicitado una garantía? \*

SI

NO

22. En caso de ser si la respuesta anterior, por favor indique si la última garantía fue llevada a cabo

Mayor a 6 meses

Menor a 6 meses

23. ¿Tiene usted una hoja de vida por cada uno de sus activos? \*

SI

NO

24. En caso de ser si la respuesta anterior, por favor indique que información le proporciona la hoja de vida actual.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

25. ¿Con cuantas sedes cuenta la institución? \*

1

2

3

4

**Método Delphi:** Haciendo uso de este método se basará la mejor y oportuna solución y desarrollo de sistemas contando con la información brindada por los expertos correspondientes hacia el tema (Contador, Ingeniero de Industrial, Ingeniero de Software, Ingeniero de Sistemas)

CADSI CENTRO DE ANÁLISIS DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS

El siguiente cuestionario es para obtener el punto de vista de un experto, o profesional, en el área de contabilidad en cuanto al manejo de activos fijos en una institución educativa

Por favor trate de explicar o justificar las respuestas breve mente.

1. Dada su experiencia y conocimiento ¿que considera pertinente que aparezca en una hoja de vida en un activo?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Si la institución educativa no tiene implementada una herramienta de sus activos ¿bajo qué estándares considera usted clasificar un bien como activo fijo?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Al igual que los activos fijos (computadores, televisores, laboratorios, bienes muebles, etc.) ¿cree usted que los libros de una biblioteca deban ser rotulados y de ser así, que tipo de activo los clasificaría?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Tratándose de una institución educativa privada, ¿que áreas o departamentos considera usted que deben manejar el control de los activos fijos?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Por favor mencione que métodos de depreciación conoce usted para el control de activos fijos.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.¿Cómo determinaría según su experiencia en el área?,

¿Dar de baja un activo fijo?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. ¿Conoce los estándares internacionales para el manejo de activos fijos?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Según la pregunta anterior como determina el deterioro de los activos fijos

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. ¿conoce la diferencia en la compra y depreciación de un activo fijo en norma local y bajo noma NIIF?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. ¿Cómo manejaría un control de activos cuando no haya la necesidad de activarlos?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Personal involucrado**

| Nombre | Mayerly cantor |
| --- | --- |
| Rol | Jefe de proyecto, Analista, diseñador y programador |
| Responsabilidad | Análisis de información, diseño y programación del SIS-I |
| Información de contacto |  |
|  |  |

| Nombre | John Freddy Agudelo |
| --- | --- |
| Rol | Especialista en seguridad, Analista, diseñador y programador |
| Responsabilidad | Análisis de información, diseño y programación del SIS-I |
| Información de contacto | Jfagudelo554@misena.edu.co |
|  |  |

| Nombre | Fabián herrera |
| --- | --- |
| Rol | Ingeniero de validación y verificación del cliente,  Analista, diseñador y programador |
| Responsabilidad | Análisis de información, diseño y programación del SIS-I |
| Información de contacto |  |
|  |  |

| Nombre | Juan David rofriguez |
| --- | --- |
| Rol | Especialista en calidad, Analista, diseñador y programador |
| Responsabilidad | Análisis de información, diseño y programación del SIS-I |
| Información de contacto | jdrodriguez4361@misena.edu.co |
|  |  |

| Nombre | Marcela rosas |
| --- | --- |
| Rol | Analista, diseñador y programador |
| Responsabilidad | Análisis de información, diseño y programación del SIS-I |
| Información de contacto |  |
|  |  |